



**CITTA' DI CEPAGATTI**  
**PROVINCIA DI PESCARA**  
**SERVIZIO 2-TRIBUTI-ANAGRAFE -PUB.ISTR.-INN.TECNO.-**  
**CULT.TURISMO SPORT**

**DETERMINAZIONE N. 14 DEL 18/01/2023**

PROPOSTA N. 87 del 18/01/2023

**OGGETTO:** ANNO 2022 – FONDO SALARIO ACCESSORIO – LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI REPERIBILITA' AI DIPENDENTI DEL SERVIZIO ANAGRAFE - STATO CIVILE - ELETTORALE.

**Premesso che:**

- con Decreto Sindacale n.02 del 03.01.2023, prot. 214, il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Di Giugno Milena la nomina a Responsabile del Servizio 2° e relative attribuzioni;
- affidava alla sottoscritta le funzioni ed i compiti di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del D. Lgs. 267 del 2000, di cui al vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'attribuzione di che trattasi comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 2° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- con determinazione del Servizio 2° n. 3 del 17/01/2022 è stata nominata R.U.P. della procedura in oggetto;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 28.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2022-2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 28.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario 2022;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 162 del 12.12.2022 avente per oggetto "Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per il 2022";

**Vista** la sottoscrizione del contratto decentrato integrativo economico anno 2022 intervenuta in data 28.11.2022 che contiene al suo interno le modalità di ripartizione del fondo salario accessorio per l'anno 2022;

**VISTO** lo schema riassuntivo di utilizzo dei fondi del suddetto Contratto in cui viene disposto che per l'anno 2022 fossero assegnate risorse complessive pari ad € 1.500,00 per l'Indennità di reperibilità - art. 24 CCNL 21.05.2018;

**VISTO** che la liquidazione delle suddette indennità deve avvenire ai sensi della guida operativa - 2014-ARAN che per il comparto regioni e autonomie locali prevede testualmente: " *Nel caso di reperibilità inferiore alle 12 ore si avrà: periodo di reperibilità di 6 ore: compenso base derivante dal riproporzionamento dell'importo dell'indennità standard di € 10,32 (L. 20.000) x 12 ore = € 5,16 (L. 10.000); maggiorazione del 10%; compenso da corrispondere al lavoratore = € 5,68 (L. 11.000); raddoppio per giornata festiva o di riposo settimanale = € 11,36 (L. 22.000)*";

**VISTO E RICHIAMATO** l'art. 23 CCNL 14 settembre 2000, relativo all'istituto della reperibilità nei giorni di sabato e domenica o festivi;

**DATO ATTO** che presso l'ufficio Anagrafe - Stato Civile è stata praticata la reperibilità da parte dei dipendenti addetti;

**VISTA** la richiesta prodotta dai dipendenti addetti all'anagrafe e assunta a protocollo n. 1549 del 18/01/2023 nella quale sono specificati le giornate di reperibilità per ciascun dipendente per l' annualità 2022;

**DATO ATTO** che la reperibilità presso l'ufficio anagrafe è assicurata il sabato e la domenica dalle ore 8 alle ore 14 e dunque per 6 ore;

**RITENUTO** necessario procedere all'erogazione delle somme dovute a titolo di reperibilità presso l'ufficio anagrafe per l'anno 2022 a valere sul fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2022 come segue:

**Anno 2022**

-----OMISSIS----	giornate 17
---OMISSIS---	giornate 15 con interventi di cui n. 1 festivo
-----OMISSIS-----	giornate 20 con interventi di cui n. 3 festivi
-----OMISSIS-----	giornate 16 con interventi di cui n. 1 festivo

**CONSIDERATO** che il numero di interventi effettuati sono stati complessivamente i seguenti:

-----OMISSIS----	n. 2
---OMISSIS---	n. 1
-----OMISSIS-----	n. 2

**ACCERTATO** che la somma totale da liquidare è pari ad € 414,64;

**VISTO** che il fondo delle Reperibilità ammonta ad € 1.500,00, sul capitolo 2446/0 residui 2022;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

**VISTO** il regolamento di contabilità;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**RILEVATO** che il presente atto reca i visti di liquidazione tecnica e liquidazione contabile a firma dei responsabili di servizio interessati;

**DETERMINA**

1. **CHE** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **DI IMPEGNARE E LIQUIDARE**, sulla base della nota prot. 1549 del 18/01/2023 e del compenso orario di € 5,68 per giorni non festivi ed € 11,36 per giornate festive secondo quanto previsto dalla Guida Operativa ARAN, i seguenti compensi per indennità di reperibilità dell'anno 2022 ai dipendenti del Servizio 2° Anagrafe-Stato Civile- Elettorale:

-----OMISSIS----	reperibilità ANNO 2022	€	96,56
---OMISSIS---	reperibilità ANNO 2022	€	90,88
-----OMISSIS-----	reperibilità ANNO 2022	€	130,64
-----OMISSIS-----	reperibilità ANNO 2022	€	96,56
<b>TOTALE</b>		<b>€</b>	<b>414,64</b>

3. **DI PRENDERE ATTO** che gli interventi effettuati sono stati complessivamente i seguenti:



-----OMISSIS-----	n. 2
---OMISSIS---	n. 1
-----OMISSIS-----	n. 2

4. **DI IMPUTARE** la somma complessiva di € **414,64** sull'ex capitolo 2446/0, sull'apposito "Fondo miglioramento efficienza servizi" del bilancio corrente - gestione residui anno 2022 e per gli oneri riflessi sui rispettivi capitoli di bilancio, secondo la ripartizione sopra indicata.
5. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al settore finanziario per l'emissione dei relativi mandati di pagamento;

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 87 del 18/01/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile DI GIUGNO MILENA in data 18/01/2023.

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 87 del 18/01/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 19/01/2023.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 90**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione DI GIUGNO MILENA attesta che in data 19/01/2023 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro 76 del 19/01/2023 con oggetto:

**ANNO 2022 – FONDO SALARIO ACCESSORIO – LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI REPERIBILITA' AI DIPENDENTI DEL SERVIZIO ANAGRAFE - STATO CIVILE - ELETTORALE.**

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art.124 del T.U. 267/2000.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da DI GIUGNO MILENA il 19/01/2023.

